

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

(ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e dell'art. 10 del D. Lgs 31/12/2012 n. 235)

Il/la sottoscritto/a SANFRATELLO LAURA nato/a PALERMO  
il 31/01/1979 Cod. Fisc. SINFILRAI79E7016273V  
residente nella Via/Piazza NOTAR BARTOLO, n. 26 in  
PALERMO (Prov. ....), C.A.P. 90141

con la presente, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti conseguenti a dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA**

ai sensi dell'art. 46 del T.U., delle disposizioni legislative regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modificazioni,

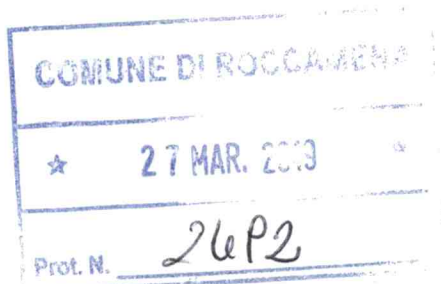
Di non incorrere in nessuna delle situazioni di cui all'art. 10, comma 1, del decreto legislativo 31 dicembre 2012, n. 235, recante: "Testo Unico delle disposizioni in materia di incandidabilità e di divieto di ricoprire cariche elettive e di Governo conseguenti a sentenze definitive di condanna per delitti non colposi, a norma dell'articolo 1, comma 63, della legge 6 novembre 2012, n. 190", come richiamato dal comma 2 della stessa norma.

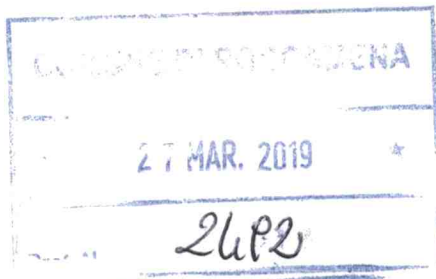
Palermo, 26/03/2019  
(luogo) (data)

Il Dichiarante

Luca Sanfratello

si allega alla presente copia del documento di identità in corso di validità





FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Sanfratello Laura  
 Indirizzo Via Notarbartolo, n° 26  
 90141 Palermo  
 Telefono 091 5082028 cell. 339 8106665  
 Fax 091 5082028  
 E-mail laura.sanfratello@hotmail.it  
 Pec laura.sanfratello@cppalermo.legalmail.it  
 Nazionalità Italiana  
 Data di nascita 30 maggio 1979

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) Dal 22 settembre 2005 al 2009  
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro Avvocato Antonino Palazzotto  
 Via Cavour n° 70 - 90133 Palermo  
 • Tipo di azienda o settore *Studio Legale*  
 • Tipo di impiego Praticante avvocato

Dal 2010 ad oggi

• Date (da – a)  
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro Avvocato Laura Sanfratello  
 Via Tenente Giovanni Ingrao n. 4 - 90138 Palermo (sino all'agosto 2015)  
 Via Gioacchino di Marzo, 48 - 90144 Palermo (dal settembre 2015 ad oggi)

• Tipo di azienda o settore *Studio Legale*  
 • Tipo di impiego Avvocato  
 • Principali mansioni e responsabilità Titolare dello studio

• Date (da – a) Dal 1999 al 2005  
 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Palermo  
 Facoltà di Giurisprudenza I Corso di Laurea.  
 • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie giuridiche (diritto civile, penale, tributario, finanziario, amministrativo, del lavoro, commerciale, economia politica, diritto processuale civile, penale ed amministrativo...)  
 • Qualifica conseguita Dr.ssa in Legge con la votazione di 110 su 110 e lode, titolo della tesi, in diritto finanziario, "il Sostituto ed il Responsabile di imposta"

- Date (da – a) Giugno 1999
- Nome e tipo di istruzione o formazione Liceo scientifico Benedetto Croce, Palermo
- Qualifica conseguita Maturità scientifica
- Date (da – a) Da luglio 2006 a luglio 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Camere Penali del Tribunale di Palermo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio. Corso di difensore di ufficio
- Qualifica conseguita Materie giuridiche ( civile, procedura civile, penale, procedura penale, civile deontologia...)
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Difensore di ufficio
- Date (da – a) Luglio 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Abilitazione Avvocato

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

Gli studi condotti presso il liceo scientifico mi hanno fatto acquisire buone capacità di individuazione e risoluzione dei problemi, ragionamento, calcolo e analisi.

Gli studi universitari hanno perfezionato la mia capacità mnemonica, quella capacità espositiva, rielaborativa e di sintesi.

Sia durante il periodo di tirocinio sia successivamente alla abilitazione ho e continuo a seguire i corsi di aggiornamento professionale indetti tanto dalla Camera Penale di Palermo quanto dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Palermo.

**PRIMA LINGUA**

Italiano

**ALTRA LINGUA**

Inglese, francese e latino

- Capacità di lettura buona
- Capacità di scrittura discreta
- Capacità di espressione orale ottima

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Nel corso degli studi universitari e soprattutto di pratica forense presso lo Studio Legale, ho acquistato un'ottima capacità relazionale.

Presso lo Studio, infatti, ho collaborato ed affiancato il mio "dominus" nello svolgimento di tutte le attività, redazione delle istanze, impostazione delle linee di difesa, disamina degli atti, studio dei fascicoli, mi sono occupata, inoltre, di ricevere gli utenti assistendoli nell'iter processuale che li riguardava e col tempo ho anche sostituito l'Avvocato in udienza.

Mi sono occupata, altresì, di curare le relazioni esterne con i vari uffici della Procura della Repubblica, presso il Tribunale di Palermo, con i vari Dipartimenti dell'Amministrazione Penitenziaria e con tutti quegli uffici che a vario modo potevano interagire con lo Studio.

Tra le altre attività che ho svolto presso lo Studio, vi era anche quella di assistere gli utenti coinvolti in sinistri stradali nell'intero iter assicurativo, dalla fase stragiudiziale a quella, eventuale, giudiziale.



Durante il periodo di pratica ho avuto modo di collaborare anche con Avvocati esterni allo studio ed ho approfondito anche le mie conoscenze nel campo civile, affiancando alcuni avvocati civilisti sia nello studio delle pratiche sia innanzi al Tribunale civile migliorando ed ampliando la mia preparazione universitaria.

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

All'interno dello Studio mi è stato affidato anche l'incarico di coordinare il lavoro del gruppo di praticanti avvocati, organizzando le attività interne, quali quelle di compiere delle ricerche giurisprudenziali, dello studio delle diverse questioni di diritto sostanziale e processuale. Ho anche organizzato e coordinato le attività esterne allo Studio, quali quelle di cancelleria, deposito e ritiro di atti ed istanze presso i vari uffici della Procura della Repubblica, presso il Tribunale di Palermo.

Con riguardo alla esperienza in campo civile, ho avuto modo di collaborare con diversi colleghi civilisti, e ho incominciato a seguire personalmente anche i processi civili ricevendo parecchi incarichi sia come procuratore congiunto sia come unico procuratore.

Alla luce della duplice esperienza, oggi, mi occupo sia di processi penali sia di quelli civili.

Collaboro, inoltre, anche con alcuni avvocati di altro foro ed ho alcune cause pendenti presso fori diversi da quello palermitano.

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Sono buone le competenze tecniche nell'utilizzo del computer e dei programmi di Windows xp, micosoft word, excel, microsoft office xp, stampante, fax, fotocopiatrice.

**CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Ascolto poco la musica perché preferisco studiare, leggere, scrivere e nel tempo libero vedere gli amici.

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

Ottime capacità d'ascolto.

Pronta a conoscere sempre nuove cose.

Mi tengo sempre aggiornata e cerco di migliorarmi in tutto quello che faccio.

**PATENTE O PATENTI**

Patente di guida categoria B, rilasciata il 19.10.2000 dalla MCTC di Palermo

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Nel gennaio 2007 ho frequentato anche corsi di diritto civile, processuale civile, diritto penale e di procedura penale, tenuti dall'Avv. Antonino Giglia i primi due e, dal Professor Messina quelli penali.

**ALLEGATI**

Nel caso di un eventuale colloquio sarà mia cura allegare alla presente, l'attestato di laurea quello di difensore d'ufficio e, quanto altro mi sarà richiesto.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso d'atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Città, data  
Palermo li, 26 marzo 2019

NOME E COGNOME (FIRMA)

